

Kassenführung

In der Kassenführung Verwaltet man die:

Kontoführung

Kontoführung:

Es gibt Konto Arten, Aktiv, Passiv, Ertrag und Aufwand. Eingänge und Ausgänge werden gebucht.

Soll und Haben wird gebucht. Saldo (Schlussbetrag) wird berechnet. Saldo wird eingebucht in das Schlussbilanzkonto.

Soll		Haben	
Konto	Betrag		
Gesamtbetrag			Gesamtbetrag

Bilanzerstellung

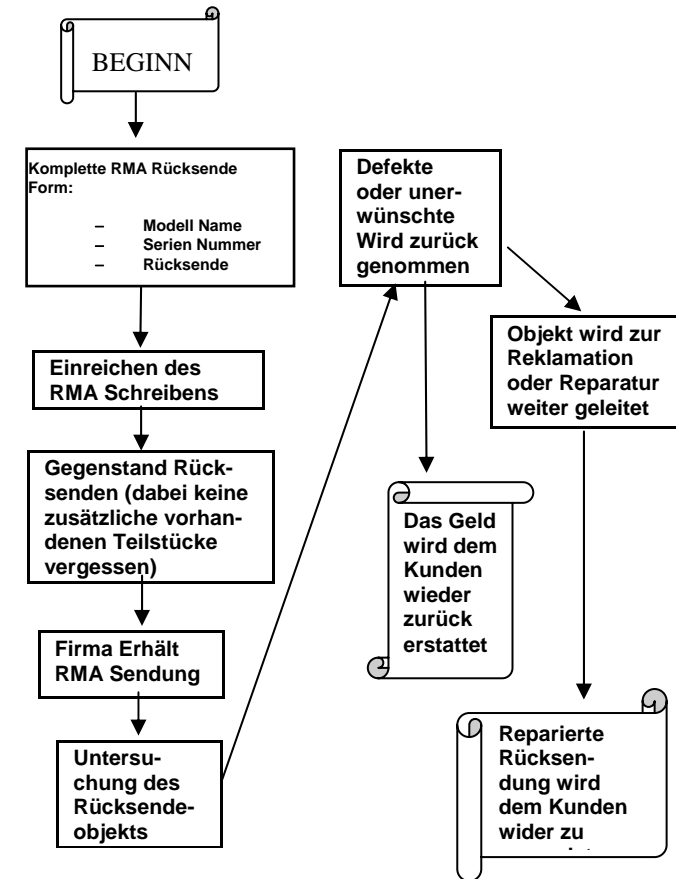
Bilanz	
Anlagevermögen Bsp.: Grundstücke; Gebäude, Auto	Eigenkapital Wird aus dem unterschied der Bilanzsummen und dem Fremdkapital berechnet
Umlaufvermögen Bsp.: Bank, Kasse, Forderungen gegen Lieferanten	Fremdkapital Bsp.: lang-/ kurzfristige Kredit, Darlehen
Bilanzsumme	Bilanzsumme

Bilanzerstellung:

Hier wird der Gewinn und der Verlust in einer Bilanz dargestellt.

..und bearbeitet

Reklamationen



Reklamationen:

Kümmert sich um eingehende Reklamationen und bearbeitet sie

Das Mahnwesen

Hier Beschreiben wir kurz die einzelnen Bereiche der Kassenführung.

ein effizienter Mahnablauf

- ➔ Rechnungslegung
↓ (nach 14 Tagen)
- 1 Schriftliche Mahnung
↓ (nach 7 Tagen)
- 2 Telefonische Mahnung +
2. Schriftliche Mahnung
↓ (nach 7 Tagen)
- 3 Übergabe Inkassobüro

Mahnwesen:

Das Mahnwesen Dient dem Zweck bei Fehrender Bezahlung oder Ähnlichem Mahnungen zu schreiben und zu verschicken.

Jahresabschluss

Der Jahresabschluss ist der rechnerische Abschluss eines kaufmännischen Geschäftsjahres. Er stellt die finanzielle Lage und den Erfolg eines Unternehmens fest und beinhaltet den Abschluss der Buchhaltung, die Zusammenstellung von Dokumenten zur Rechnungslegung sowie deren Prüfung,

Bestätigung und Veröffentlichung. Alle Unternehmen sind zur Buchhaltung verpflichtet die der Hauptbestandteil des Jahresabschlusses und die Gewinn- und Verlustrechnung.



Impressum:

Übungsfirma der BvB CIPP GmbH (Üfa)
Praxisbereich „Lage & Handel“
Patrick Fischhaber

Übungsfirma Bereiche

Eine Kürzübersicht aus den Bereichen der Übungsfirma (ÜFA), diese sind Einkauf, Verkauf, Kasse, Lager und das Personalwesen.



Kasse